



ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIRCEA ELIADE
Str. Mircea Eliade nr.3, 440152, loc. Satu Mare
Jud. Satu Mare, tel/fax 0261-742290; 0361-405844

COMISIA DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

Aprobat în Consiliul de Administrație
din:
04.09.2014

Director,
Prof. Salagean Mariana

STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII

pentru perioada 2012-2016

Municipiul Satu Mare, la recensământul din 2011, municipiul Satu Mare avea o populație de 94.948 locuitori. Satu Mare este un oraș multicultural cu o populație de etnie română, maghiară, romă, germană și alte etnii. Proporția diferitelor grupuri etnice a variat de-a lungul timpului.

Din punct de vedere economic municipiul Satu Mare se situează la un nivel mediu. Principalul domeniu de dezvoltare este cel comercial, urmat de agricultura și apoi de industrie.

Un număr foarte mare de cetățeni au emigrat în străinătate pentru găsirea unui loc de muncă mai bine plătit. Acest lucru însă are două efecte majore. Unul benefic pentru familie din punct de vedere financiar, dar din punct de vedere a educației, copiii rămași acasă fie în grija bunicilor, fie în grija fraților mai mari, au de suferit.

În acest context școala noastră oferă oportunități de studiu copiilor cu vârsta între 6-14 ani, respectând principiul șanselor egale.

STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII PENTRU PERIOADA 2012-2016

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă în mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și legislativă, de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Strategia CEAC se fundamentează pe următoarele acte normative:

- Documentele emise de ARACIP în acest domeniu
- Ghidul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în Unitățile de Învățământ Preuniversitar-partea a II-a;
- O.U.G. nr. 75/12.07.2005 aprobată cu completări și modificări prin LEGEA nr. 87/2006;
- H.G. nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar ;
- H.G. nr. 22/2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație.
- Proiectul de Dezvoltare Instituțională (PDI) pentru perioada 2012-2016.

PARTEA I

MOTIVAȚIA

(fundamentată pe diagnoza mediului intern și extern realizată în PDI)

Misiunea școlii este de a asigura dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, de a forma persoane autonome și creative. Școala este deschisă pentru toți cetățenii, în scopul oferirii unor șanse egale de dezvoltare profesională.

Școala asigură însușirea cunoștințelor științifice, a valorilor culturii naționale și universale, satisfăcând nevoile fiecărui elev de a se simți pregătit în ceea ce privește deținerea noțiunilor și aplicarea lor în practică, de a se simți capabil să utilizeze informațiile, de a fi deschis spre schimbare și adaptare la nou și spre învățarea și respectarea valorilor societății democratice.

Școala noastră este preocupată de formarea elevilor, descoperirea talentelor, cultivarea și dezvoltarea acestora pentru obținerea de performanțe.

Oferta educațională este bogată și variată și se stabilește în funcție de resursele umane, opțiunile părinților și ale elevilor, vizând promovarea unui învățământ deschis și flexibil, capabil să

STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII PENTRU PERIOADA 2012-2016

ofere tinerilor din orașul Satu Mare o educație de înaltă calitate în domeniul învățământului din ciclurile primar și gimnazial în condiții de egalitate, fără deosebire de sex, vârstă, etnie, religie.

De asemenea, școala noastră reușește să asigure atingerea standardelor de performanță conforme dimensiunii europene pentru integrarea în liceele cu renume din orașul nostru.

În scopul elaborării unei strategii asupra valorilor pe care vrem să le promovăm, dacă ne definim așteptările referitoare la ce este sau la ce trebuie să devină școala, înainte de proiectarea schimbării, trebuie să știm exact situația existentă, cu alte cuvinte, trebuie să facem diagnza mediului intern și extern.

ANALIZA S.W.O.T

A. DOMENIUL CURRICULUM

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">▪ Existența în școala a tuturor documentelor curriculare elaborate la nivel de trunchi comun și C.D.Ș.;▪ Cadrele didactice au documente de planificare anuală și secvențială de calitate, în concordanță cu curriculumul național și resursele disponibile;▪ Proiectarea corectă a activității didactice, cu accent pe obiective operaționale;▪ Evaluarea se realizează formativ și sumativ .▪ Se utilizează auxiliare curriculare în scopul sporirii randamentului învățării;▪ Evaluările prin examenele de ieșire din sistem fac dovada unei pregătiri corespunzătoare cerințelor standardelor educationale;▪ Atitudinea elevilor față de educația pe care o furnizează școala este pozitivă, motivată și responsabilă;	<ul style="list-style-type: none">▪ Școala nu poate oferi un C.D.Ș. care să fie în deplină concordanță cu cerințele părinților și a elevilor.▪ Fundamentarea și proiectare uniformă, fără diferențieri a CDS la toate nivelurile de învățământ, cantonarea conținuturilor acestuia în vechiul curriculum;▪ Colectivul de cadre didactice, nu cuantifică suficient , prin intermediul rezultatelor evaluărilor, progresul școlar și nu iau în considerare acest aspect la evaluarea activității didactice;▪ Strategiile didactice continuă să fie majoritar tradiționale, bazate pe activitatea preponderentă a profesorului;▪ Nu există o bază materială în concordanță cu cerințele actuale.▪ În majoritatea cazurilor elevii nu sunt implicați în procesul de informare individuală

**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII
PENTRU PERIOADA 2012-2016**

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Utilizarea de manuale alternative luându-se în considerare capacitățile de asimilare la nivelul fiecărei clase; ▪ Stabilirea CDS-ului în funcție de resursele umane și materiale existente în școală, precum și de opțiunile elevilor și ale părinților; ▪ Raportarea permanentă în evaluare la standardele de evaluare existente; ▪ Utilizarea în cadrul lecțiilor a d metodelor activ-participative; ▪ Participarea la Programul de Granturi pentru dezvoltare școlară. ▪ Oferta sporită a activităților cu caracter extracurricular. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elevii riscă să acumuleze cunoștințe parțiale; ▪ Școala riscă să aibă o ofertă educațională limitată; ▪ Perpetuarea aceluiași greșeli în evaluare; ▪ Participarea elevilor la lecții se va realiza în mică măsură; ▪ Școala riscă să aibă o cultură organizațională de nivel mediu. ▪ Elevii nu sunt au posibilitatea de a se informa.

B. DOMENIUL RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Încadrarea școlii cu cadre didactice calificate, în proporție de 100%; ▪ Participarea cadrelor didactice la perfecționări prin grade didactice și cursuri de formare; ▪ Participarea cadrelor didactice la cursurile de formare; ▪ Instituționalizarea stagiilor de formare/informare cu șefii de comisii metodice și metodiști; ▪ Există elevi capabili de performanță, dar care nu pot fi susținuți întotdeauna de propriile lor familii. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diseminarea defectuoasă a informației intra- și inter-instituțională; ▪ Evaluarea defectuosă a activității depuse de cadrele didactice, fără a cuantifica ceea ce aceștia realizează în afară fisei elaborate de M.Ed.C.; ▪ Utilizare cu minimă eficiență a metodiștilor și a cadrelor didactice cu experiență sporită.

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Existența fișei postului pentru cadrul didactic; ▪ Posibilitatea parcurgerii unor stagii de formare continuă. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Scăderea populației școlare; ▪ Supraîncărcarea cadrelor didactice cu sarcini și activități care nu sunt remunerate; ▪ Starea materială precară a sistemului, lipsa de fonduri și motivare în dezvoltarea personală. ▪ Orientarea elevilor spre alte școli.

**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII
PENTRU PERIOADA 2012-2016**

C. DOMENIUL RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Unitatea școlară dispune de o bază materială care necesită deschisă dezvoltării. ▪ Există proiecte de finanțare depuse în vederea înlocuirii totale a instalației termice, a șarpantei acoperișului, ▪ Conducerea școlii este preocupată permanent de modernizarea bazei materiale conform cu cerințele curriculumului; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Existența unei baze materiale încă modeste; ▪ Motivare slabă a cadrelor didactice în domeniul dezvoltării bazei materiale; ▪ Gestionare necorelată a fondurilor cu necesitățile destinate dezvoltării resurselor materiale; ▪ Demers laborios în vederea efectuării documentației necesare;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Evaluarea instituțională raportată la acest criteriu; ▪ Accesul la programe europene, naționale sau județene de dezvoltare ; ▪ Deschiderea guvernului pentru cunoașterea problemelor de ordin material cu care se confruntă școala și rezolvarea acestora. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cuantumul mic al fondurilor destinate de primăriei cheltuielilor materiale pentru dotare; ▪ Fonduri limitate din resurse extrabugetare.

D.DOMENIUL DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Relații bune de colaborare cu primăria și cu membrii consiliului local, fundații, O.N.G-uri; ▪ Relații foarte bune de colaborare cu comitetele de părinți și ASOP Mircea Eliade. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reținerea privind promovarea unor proiecte; ▪ Lipsa experienței în elaborarea unor programe de parteneriat școlar la nivel european. ▪ Lipsa unui sistem de comunicare eficient între școală-comitetul de părinți-consiliul local
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizarea unei echipe pentru întocmirea și promovarea proiectelor; ▪ Abilitate din partea echipei manageriale în menținerea unor relații de colaborare cu O.N.G.-urile. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elevii și întregul corp profesoral nu pot beneficia de alternative în procesul educațional; ▪ Lipsa parțială a fondurilor în demararea acestor proiecte.

**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII
PENTRU PERIOADA 2012-2016**

PARTEA A II-A

**PROIECTAREA ȘI PLANIFICAREA
ACTIVITĂȚILOR DE EVALUARE A CALITĂȚII**

ȚINTELE STRATEGICE ALE EVALUĂRII CALITĂȚII

- 1. Promovarea și creșterea imaginii școlii în comunitate**
- 2. Promovarea unui învățământ modern, inovativ, competitiv, care să răspundă nevoilor de formare ale elevilor**
- 3. Motivarea cadrelor didactice în vederea dezvoltării profesionale și modernizării procesului de predare-învățare-evaluare**
- 4. Amenajarea unei baze materiale care să răspundă exigențelor cadrelor didactice și elevilor pentru îndeplinirea unui act educativ la nivelul standardelor europene**
- 5. Afirmarea școlii pe plan european prin realizarea de parteneriate școlare cu instituții de învățământ din spațiul comunitar european**

STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII PENTRU PERIOADA 2012-2016

ABORDĂRI STRATEGICE

1.Dezvoltarea curriculară

- Popularizarea realizărilor școlii și a ofertei educaționale prin: editarea de pliante și afișe, articole în presă, interviuri și emisiuni TV, cercuri pedagogice
- Creșterea numărului de elevi înscriși
- Implicarea școlii în parteneriate și proiecte educaționale la nivel județean, național și internațional
- Organizarea de lectorate cu părinții conform unei planificări semestriale
- Îmbunătățirea comunicării interne și externe
- Amenajarea unui avizier destinat elevilor și părinților în vederea informării prompte a acestora
- Actualizarea permanentă a site-ului școlii care să reflecte activitatea la zi a școlii
- Centrarea procesului instructiv-educativ pe nevoile de formare ale elevului
- Utilizarea metodelor activ- participative
- Realizarea unor programe de învățare diferențiată pentru a preîntâmpina fenomenul eșecului școlar
- Creșterea:
 - calității actului educativ
 - interesului elevilor pentru propria formare
 - procentului de promovabilitate
- Implicarea elevilor și părinților în elaborarea ofertei educaționale a școlii
- Aplicarea de chestionare elevilor și părinților acestora privind gradul de satisfacție față de oferta educațională a școlii în anul școlar precedent
- Interpretarea chestionarelor și propunerea de măsuri corective
- Utilizarea softurilor educaționale și a suporturilor didactice multimedia în procesul de predare-învățare-evaluare
- Încurajarea inovării didactice
- Utilizarea metodelor alternative de evaluare
- Pregătirea suplimentară a elevilor pentru promovarea examenelor naționale
- Realizarea de programe de pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanță și pentru recuperarea decalajelor apărute în procesul de învățare
- Elaborarea planurilor anuale ale activităților comisiilor metodice
- Realizarea de inspecții curente conform unei planificări semestriale
- Crearea unei baze de date care să cuprindă cursurile de formare și gradele didactice obținute de cadrele didactice din școală
- Identificarea nevoilor de formare ale cadrelor didactice
- Elaborarea planului anual al Comisiei de perfecționare metodică
- Promovarea ofertei de formare a CCD Satu Mare și a altor centre de formare
- Încurajarea cadrelor didactice de a se perfecționa în mod continuu prin participarea la cursuri de formare, seminarii, conferințe naționale și internaționale de tip Comenius, Gruntwig etc.
- Participarea cadrelor didactice la proiecte de dezvoltare sau de cercetare științifică și metodică
- Activități de diseminarea a rezultatelor în cadrul comisiilor metodice, al cercurilor pedagogice sau în mass-media
- Introducerea noutăților științifice și metodice în procesul de învățământ

STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII PENTRU PERIOADA 2012-2016

- Publicarea de articole de specialitate, ghiduri metodice, auxiliare didactice și manuale de bune practici
- Realizarea unor activități didactice demonstrative la nivelul comisiilor metodice și al cercurilor pedagogice
- Activități de mentorat pentru cadrele didactice aflate la începutul carierei didactice
- Realizarea unor parteneriate cu instituții similare din țară axate pe schimbul de bune practici pedagogice
- Identificarea nevoilor de dotare ale școlii
- Achiziționarea mijloacelor didactice necesare conform normativelor de dotare minimală
- Dotarea spațiilor școlare cu noile materiale didactice
- Asigurarea accesibilității elevilor și cadrelor didactice la noile mijloace didactice
- Identificarea titlurilor necesare procesului educativ
- Creșterea cantitativă și diversificarea fondului de carte
- Actualizarea și înnoirea fondului de carte
- Asigurarea unui număr adecvat de titluri la numărul de elevi
- Creșterea calității actului educativ
- Motivarea elevilor pentru studiul individual
- Stimularea elevilor pentru lectura școlară
- Organizarea de activități educative în colaborare cu CDI din școală
- Asigurarea accesibilității elevilor și cadrelor didactice la noile titluri
- Implicarea școlii în proiecte comunitare
- Încurajarea implicării elevilor și cadrelor didactice în realizarea de proiecte comunitare
- Încurajarea cadrelor didactice pentru accesarea burselor de formare Comenius
- Organizarea de activități de promovare: seminarii de informare, activități demonstrative, activități de diseminare, ateliere de lucru
- Realizarea unei baze de date cu informații referitoare la proiectele comunitare derulate în școală
- Diseminarea rezultatelor proiectelor comunitare derulate: consilii profesoriale, comisii metodice, cercuri pedagogice, ședințe cu părinții, mass-media etc.
- Afișarea la loc vizibil a proiectelor comunitare.

2.Dezvoltarea resurselor financiare

- Finanțarea școlii se realizează de la:
 - ✓ bugetul local pentru întreținerea bazei materiale și plata consumului de apă, energie electrică și termică, telefon, internet;
 - ✓ bugetul de stat pentru plata salariilor, burselor și a altor drepturi bănești;
 - ✓ venituri extrabugetare – chirii, contribuția comitetelor de părinți, sponsorizări și donații.
- Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor promoționale și a activităților parteneriatelor și proiectelor educaționale
- Atragerea de fonduri comunitare pentru derularea proiectelor inițiate
- Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminarea a informațiilor
- Bugetul școlii va prevedea fonduri pentru realizarea comunicării interne și externe
- Folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare
- Estimarea costurilor pentru achiziționarea de noi mijloace de învățământ și material didactic
- Identificarea resurselor materiale necesare

STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII PENTRU PERIOADA 2012-2016

- Atragerea de fonduri extrabugetare
- Analizarea ofertelor
- Achiziționarea mijloacelor didactice
- Înregistrarea noilor achiziții în patrimoniul școlii
- Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționarea continuă cu plata de la bugetul local.

3.Dezvoltarea resurselor materiale

Școala dispune de o bază materială bună, formată din:

- 46.Săli de clasă
- Laborator de fizică- chimie
- Laborator de informatică: 25 de calculatoare toate conectate la Internet
- Cabinet de biologie
- Sală de sport reamenajată și reabilitată termic cu fonduri de la bugetul local
- Localul școlii renovat și reabilitat termic în de către Primăria Satu Mare
- Cabinet de consiliere psihopedagogică
- Cabinet medical
- Mobilier modern
- Table magnetice

Dotarea, în continuare, a școlii cu materiale sportive (mingi, table de șah, saltele, aparatură de gimnastică), a bibliotecii cu cărți noi din toate ariile curriculare, cât și cu aparatura necesară activității instructiv – educative, este o necesitate imperioasă în scopul asigurării unui învățământ de calitate.

În vederea realizării cu succes a reformei în învățământ, se va pune accent pe utilizarea unor mijloace moderne de învățământ și anume: extinderea rețelei de internet în toate sălile de clasă, utilizarea tuturor sălilor de clasă cu calculatoare, achiziționarea de material didactic .

4.Dezvoltarea resurselor umane

- Motivarea implicării cadrelor didactice și a elevilor în activități de creștere a prestigiului școlii prin acordarea de premii, diplome, adeverințe etc.
- Evidențierea contribuției factorilor implicați: rapoarte semestriale și anuale, adeverințe, salarii de merit, gradații de merit, premii, diplome etc.
- Evidențierea, motivarea și stimularea materială a cadrelor didactice și a elevilor care obțin rezultate la competițiile naționale: rapoarte semestriale și anuale, adeverințe, salarii de merit, gradații de merit, premii, diplome etc.

STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII PENTRU PERIOADA 2012-2016

- Stimularea materială a cadrelor didactice care realizează discipline opționale și activități extracurriculare de calitate
- Participarea la programe de formare în specialitate a cadrelor didactice
- Perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei
- Elaborarea de materiale și ghiduri metodice în comisiile metodice

5.Dezvoltarea relațiilor comunitare

- Implicarea activă a părinților și a autorităților locale în actul decizional (ISJ Satu MARE, CCD, Primăria Satu Mare, Poliția Satu Mare etc.)
- Activități de parteneriat cu liceele în vederea popularizării ofertei educaționale a acestora și a unei mai bune orientări a absolvenților școlii
- Realizarea unor activități extracurriculare în parteneriat cu instituții de interes local, național și internațional
- Încheierea de parteneriate cu instituții locale pentru atingerea obiectivelor proiectelor comunitare
- Parteneriate cu instituțiile de cultură: Biblioteca Județeană, Centrul Cultural, Muzeul Județean de Istorie Satu Mare etc.
- Implicarea ONG-urilor în derularea proiectelor școlii
- Colaborarea cu instituții furnizoare și responsabile cu formarea pentru cadrele didactice: CCD, ISJ, centre universitare, centre de formare europene etc.
- Colaborarea cu instituțiile furnizoare de mijloace didactice
- Atragerea societăților comerciale în acțiuni de sponsorizare a activităților prevăzute în calendarele proiectelor școlii.

TERMENE DE APLICARE, ROLURILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE DIFERITELOR PERSOANE ȘI GRUPURI

A. Managementul școlii va fi anual reconsiderat în funcție de noile cerințe educaționale și de nevoile comunității. Anual, tradițiile și obiceiurile unității școlare se vor derula conform programului extracurricular.

Anual, se vor căuta soluții pentru dotarea școlii cu mobilier nou, aparatură electronică și calculatoare performante, cărți de specialitate pentru fiecare disciplină în parte, cât și materiale sportive necesare procesului instructiv-educativ.

STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII PENTRU PERIOADA 2012-2016

De menționat este faptul că majoritatea calculatoarelor din școală sunt conectate la Internet, chiar și cele din sălile de clasă (4) , iar în viitor se are în vedere dotarea tuturor sălilor de clasă cu calculatoare conectate la internet.

B. Conducătorul echipei este managerul unității școlare. În cadrul școlii, cadrele didactice discută în comisii, în consiliul profesoral și în consiliul de administrație obiectivele generale corelate cu cele de la nivelul fiecărei discipline.

Activitățile cadrelor didactice se desfășoară pe baza planificărilor calendaristice, conform programelor școlare în vigoare.

Curriculumul la decizia școlii este elaborat anual ținându-se cont de opțiunile părinților și elevilor.

În cadrul școlii funcționează mai multe comisii, fiecare având un coordonator. De asemenea, fiecare echipă are atribuții clar definite, iar membrii fiecăreia au responsabilități clar specificate.

✚ Consiliul profesoral, format din 60 de cadre didactice, este coordonat de directorul școlii.

✚ Consiliul de administrație este format din 11 membri, președinte fiind directorul școlii,

Acestea își desfășoară activitatea o dată pe lună sau ori de câte ori e nevoie, pe baza unei tematici aprobate la începutul fiecărui an școlar, pe baza raportului anual și semestrial sau pe baza programului managerial.

- Comisia CEAC este formată din 8 membri și are următoarea componență:
 - ✚ 1 coordonator
 - ✚ 4 reprezentanți ai corpului profesoral
 - ✚ 1 reprezentant al minoritatilor
 - ✚ 1 reprezentant al Consiliului Reprezentativ al Părinților
 - ✚ 1 reprezentant al Consiliului Local Satu Mare
- Comisia CEAC funcționează pe durata unui mandat de 4 ani.

AVANTAJELE OPȚIUNILOR

S-a hotărât alegerea acestor ținte de către conducerea școlii, pentru că ele conduc la creșterea calității educaționale în școală și largesc accesul la educație al elevilor.

Țintele strategice alese sunt necesare pentru dezvoltarea unității școlare, ele respectând politicile și strategiile de dezvoltare națională, regională și locală.

Țintele alese se pot realiza cu resursele financiare existente și previzibile în următorii 5 ani școlari.

PARTEA a III-a

**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII
PENTRU PERIOADA 2012-2016**

**MODALITATEA DE IMPLEMENTARE A STRATEGIEI DE
EVALUARE A CALITĂȚII**

CADRUL LEGAL pentru funcționarea CEAC este:

- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/2005, privind asigurarea calității, art. 11 și 12;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat O.M.Ed.C. nr. 4925/2005;
- Strategia descentralizării învățământului preuniversitar aprobată prin Memorandum în Ședința de Guvern din 20 decembrie 2005.

SISTEMUL DE EVALUARE A CALITĂȚII URMĂREȘTE:

- Îmbunătățirea calității întregii activități din școală;
- Asigurarea informării și evaluarea satisfacției grupurilor semnificative de interes (elevi, părinți, corp profesoral, comunitate locală);
- Revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale de la nivelul unității școlare.

PROCESELE PRIN CARE SE ASIGURĂ CALITATEA SUNT:

- Planificarea și realizarea activităților de învățare (curriculare și extracurriculare);
- Asigurarea resurselor pentru activitățile de învățare planificate și prin organizarea situațiilor de învățare;
- Activitatea cadrelor didactice în clasă, în școală și în comunitate;
- Obținerea performanțelor și evaluarea rezultatelor învățării;
- Managementul strategic și operațional al unității școlare;
- Asigurarea comunicării cu actorii educaționali esențiali (elevi și părinți) și cu întreaga comunitate, precum și asigurarea participării comunității la viața școlară și a școlii la viața comunității;
- Evaluarea complexă a întregii vieți școlare.

PARTEA a IV-a

**INSTRUMENTE ȘI PROCEDURI DE EVALUARE INTERNĂ
(AUTOEVALUARE) A CALITĂȚII**

PROCEDURA DE EVALUARE A INTERNĂ (AUTOEVALUARE) A CALITĂȚII:

- Selectarea domeniului/temei/temelor (în cazul în care evaluarea nu vizează toate domeniile prevăzute de lege);
- Diagnoza nivelului de realizare;
- Judecarea nivelului de realizare;

STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII PENTRU PERIOADA 2012-2016

- Identificarea punctelor slabe și a țintelor pentru intervențiile de remediere/dezvoltare;
- Crearea unui grup de lucru;
- Modificarea/optimizarea proiectului de dezvoltare instituțională și a planurilor operaționale asociate;
- Desfășurarea activităților de dezvoltare/optimizare/remediere;
- Reaplicarea instrumentului de evaluare.

TIPURI DE INSTRUMENTE PENTRU EVALUAREA INTERNĂ (AUTOEVALUAREA) CALITĂȚII:

- ✓ Fișe și alte instrumente de evaluare;
- ✓ Declarații de intenție ale comisiilor de specialitate din școală;
- ✓ Chestionare;
- ✓ Ghiduri pentru interviuri;
- ✓ Ghiduri de observație;
- ✓ Tipuri de proiecte;
- ✓ Rapoarte scrise;
- ✓ Diferite fișe de apreciere;
- ✓ Plan operațional;
- ✓ Fișe de analiză a documentelor școlii;
- ✓ Obiecte concrete: rezultate materiale ale proiectului;
- ✓ Documente de politică educațională elaborate la nivel național, regional și local;
- ✓ Standarde, metodologii, ghiduri de bună practică, alte instrumente privind evaluarea instituțională și asigurarea calității, elaborate la nivel național, regional sau local.

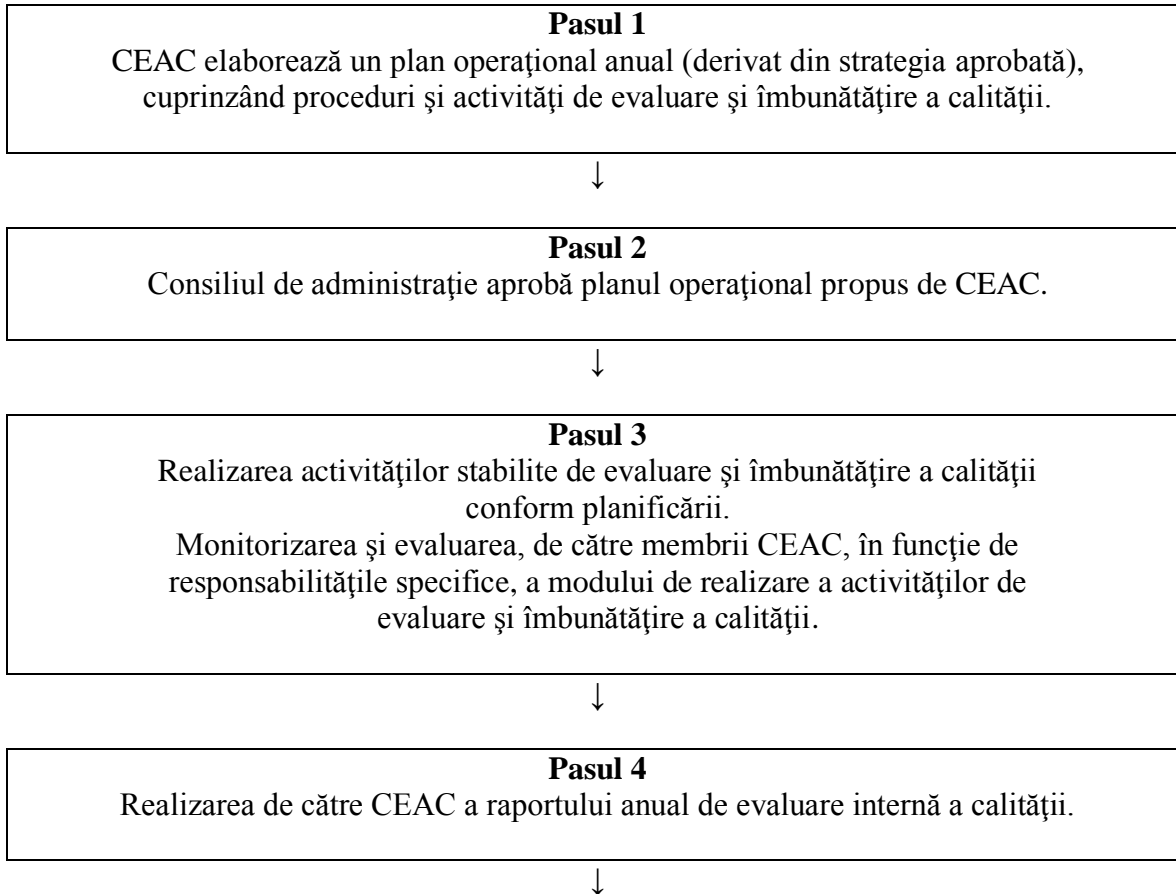
PARTEA a V-a

MODALITĂȚI ȘI PROCEDURI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII

1. Se selectează domeniul și criteriul/criteriile avute în vedere conform „Standardelor de acreditare și de evaluare periodică” (H.G.21/18.01.2007 sau art. 10 din O.U.G. nr. 75/12.07.2005 aprobată cu completări și modificări prin LEGEA nr. 87/2006).

STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII PENTRU PERIOADA 2012-2016

2. Se urmărește îndeplinirea indicatorilor de performanță și se realizează o diagnoză a nivelului de realizare.
3. Se judecă nivelul de realizare.
4. Se identifică punctele tari, cele slabe și țintele pentru intervențiile de remediere/dezvoltare.
5. Se creează un grup de lucru pentru aplicarea măsurilor de îmbunătățire (Evaluarea internă este coordonată și realizată de către CEAC. Pentru zonele de îmbunătățire se poate constitui o altă echipă, se pot stabili responsabili, în funcție de rolul îndeplinit în organizație – profesor de specialitate, responsabil de comisie metodică, de arie curriculară etc, care să aplice programul de îmbunătățire).
6. Se modifică/optimizează/completează PDI și planurile operaționale.
7. Se desfășoară propriu-zis activitățile de dezvoltare/optimizare/remediere pentru domeniul selectat.
8. Se reaplică instrumentul de evaluare.



**STRATEGIA DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII
PENTRU PERIOADA 2012-2016**

Pasul 5

Consiliul de administrație aprobă
Raportul anual de evaluare internă a calității propus de CEAC.
Consiliul de administrație revizuieste, dacă este cazul, documentele programatice și
strategiile de dezvoltare (inclusiv strategia de evaluare internă a calității).



Pasul 6

Raportul anual de evaluare internă a calității este făcut public și este trimis către
inspectoratul școlar și, la cerere, către ARACIP.